



今回のお役立ち情報は・・・

リフィル処方箋の入力方法をご案内させていただきます。

※V6・V7 をご使用のお客様が対象です。掲載しているシステムの画面イメージは V7 のものですが、V6 でも操作は同様です。

リアメディカルシステム(株)製品をご利用のお客様向けの情報提供です。患者様への配布や、弊社ユーザー様以外の医療機関関係者のご使用は固くお断りさせていただきます。

リフィル処方箋の入力方法

1. 制度について

リフィル処方とは、症状が安定している患者に対して、医師の処方により医師及び薬剤師の適切な連携の下で、一定期間内に 最大 3 回まで反復利用できる処方箋による処方です。

<「調剤報酬点数表に関する事項」より一部抜粋>

8 リフィル処方箋による調剤

(1)通則

- ア リフィル処方箋による調剤を行う場合は、所定の要件を満たせば、調剤技術料及び薬学管理料を算定できる。 なお、リフィル処方箋による調剤を行うごとに、処方箋受付回数1回として取扱う。
- イ 保険医療機関及び保険医療養担当規則(昭和 32 年厚生省令第 15 号)において、投与量に限度が定められてい る医薬品及び貼付剤(この場合において、「貼付剤」とは、鎮痛・消炎に係る効能・効果を有するものであって、 麻薬若しくは向精神薬であるもの又は専ら皮膚疾患に用いるものを除いたものをいう。)については、リフィル 処方箋による調剤を行うことはできない。
- (2) リフィル処方箋による調剤
- ア保険薬局の保険薬剤師は、リフィル処方箋による1回目又は2回目(総使用回数3回の場合)の調剤を行う場合、リフィル処方箋に調剤日及び次回調剤予定日を所定の欄に記載するとともに、調剤を実施した保険薬局の名称及び保険薬剤師の氏名を余白又は裏面に記載の上、調剤録等を作成した後、リフィル処方箋を患者に返却すること。その際、必要な事項が記入されたリフィル処方箋の写しを調剤録とともに保管すること。また、当該リフィル処方箋の総使用回数の調剤が終わった場合、調剤済処方箋として保管すること。
- イ保険薬局の保険薬剤師は、リフィル処方箋により調剤を行うに当たって、患者の服薬状況等の確認を行い、リフィル処方箋により調剤を行うことが不適切と判断した場合には、調剤を行わず、受診勧奨を行うとともに、 処方医に情報提供を行うこと。また、リフィル処方箋により調剤した場合は、調剤した内容、患者の服薬状況等について必要に応じ処方医へ情報提供を行うこと。
- ウ保険薬局の保険薬剤師は、リフィル処方箋の交付を受けた患者に対して、継続的な薬学的管理指導のため、同 一の保険薬局で調剤を受けるべきである旨を説明すること。
- エ 保険薬局の保険薬剤師は、患者の次回の調剤を受ける予定を確認すること。次回の来局の希望があるにもかか わらず予定される時期に患者が来局しない場合は、電話等により患者の状況を確認すること。
- オ 保険薬局の保険薬剤師は、患者が次回の調剤を他の保険薬局において受けることを申し出た場合は、調剤の状況とともに必要な情報を当該他の保険薬局に提供する又は当該情報を記録したものを患者に提供すること。



2. 入力方法

2.1. <u>1回目</u>の処方入力

- ① 実際に調剤する内容で通常通り処方入力してください。
- ② いずれかの行でスペース押下→ 9_リフィル処方箋を選択し、総回数・今回受付の回数を入力してください。

×	1 リフィル処方箋	
	9 リフィル処方箋 0 一包化 3回 1 不均等 今回受付 1回目 2 計量混合 F1 リフィル弧	・総回数…今回のリフィル処方箋の総回数(2 回または 3 回) ・今回受付・・・1 回目
	5 無菌製剤 6 減量・増量 7 隔日交互 8 分割調剤 9 リフィル処方箋	※二次元をご使用の場合 ・総回数…バーコードに出力されている「総回数」が自動引用されます ・今回受付…手入力をお願いします

③ 診療科行に「リフィル(総△/□)」と表示されることをご確認ください。(△ = 総回数、□ = 今回受付回数)
 ※総回数 3 回の場合は「リフィル(総 3/1)」、総回数 2 回の場合は「リフィル(総 2/1)」となります。

凶2	処方入力
----	------

	1-L	創型/処方日	楽品名/用法名	<u> </u>	単位
01 +	+01	令06.12.01	内科/ノア 太郎	リフィル(総3/1)	

④ 会計へ進むと「来局予定日」画面が自動で開きます。

図3 来局予定日									
来局予定日		_							
病院	診療科	日数	次回調剤予定日	曜日 日数	来局予定日	曜日来	K局理由	対象外	۸
ノアメディカル医院	内科	14	令和06年12月14日	土 14	令和06年12月15日	日リ	リフィル		
		*****		*****					
次回調剤		回調剤予定	予定日						
		令和	06年12月	14日					
	l	令和	06年12月	14日					

処方箋下部の□に「レ」または「×」を記載し、「1回目調剤剤日」および「次回調剤予定日」を記載してください。



予定日を記載いただきましたら、「来局予定日」画面は F9 更新または ESC 閉じるを押下して終了します。

処方箋が内服薬以外だけの場合、用法行に服用日数の入力がないので正しい次回調剤予定日の表示ができません。 薬剤師のご判断により適切な次回調剤予定日を処方箋にご記入ください。



また、電子処方箋でかつリフィル処方箋の場合、前回受付分の調剤結果が登録されていないと、次回の処方箋取り込みができなくなりますので、ご注意ください。

⑤ 処方箋の余白または裏面に薬局名・薬剤師名を記載いただき、処方箋の写しを取った後、処方箋原本を患者へ返還して てください。(薬局においては写しを保管してください。)

2.2. 総回数3回の2回目の処方入力

- ① 実際に調剤する内容で通常通り処方入力してください。
 - ・調剤日…実際に調剤を行った日

・処方日…処方箋の交付日 ※「調剤日と処方日が4日以上離れています」のメッセージは「する」を選択してください。

② いずれかの行でスペース押下→ 9_リフィル処方箋を選択し、総回数・今回受付の回数を入力してください。

·総回数…3 回

·今回受付…2回目

- ③ 診療科行に「リフィル(総△/□)」と表示されることをご確認ください。(△=総回数、□=今回受付回数)
 ※総回数 3 回の 2 回目なので「リフィル(総 3/2)」となります。
- ④ 会計へ進むと「来局予定日」画面が自動で開きます。
- ⑤ 処方箋下部の□に「レ」または「×」を記載し、「2 回目調剤剤日」および「次回調剤予定日」を記載してください。
 - ・「2回目調剤日」…今回の調剤日
 - ・「次回調剤予定日」…「来局予定日」画面の次回調剤予定日

予定日を記載いただきましたら、「来局予定日」画面は F9 更新または ESC 閉じるを押下して終了します。

⑥ 処方箋の余白または裏面に薬局名・薬剤師名を記載いただき、処方箋の写しを取った後、処方箋原本を患者へ返還しててください。(薬局においては写しを保管してください。)

2.3. 最終回の処方入力(総回数2回の2回目、総回数3回の3回目)

- ① 実際に調剤する内容で通常通り処方入力してください。
 - ・調剤日…実際に調剤を行った日
 - ・処方日…処方箋の交付日 ※「調剤日と処方日が4日以上離れています」のメッセージは「する」を選択してください。
- ② いずれかの行でスペース押下→ 9_リフィル処方箋を選択し、総回数・今回受付の回数を入力してください。
 - ・総回数…今回のリフィル処方箋の総回数を入力。(2回または3回)
 - ・今回受付…2回目または3回目
- ③ 診療科行に「リフィル(総△/□)」と表示されることをご確認ください。(△ = 総回数、□ = 今回受付回数)
 ※総回数 3 回の場合は「リフィル(総 3/3)」、総回数 2 回の場合は「リフィル(総 2/2)」となります。
- ④ 会計へ進み、処方箋下部の2回目または3回目の欄に□に「レ」または「×」を記載し、調剤日を記載してください。
 また、総使用回数の調剤が終わった処方箋原本は、調剤済み処方箋として薬局で保管してください。
 ※最終回は「来局予定日」画面は開きません。

本資料は制度や仕様の変更などで予告なく変更・削除される場合がございます。

調剤報酬算定や調剤行為ルールの解釈に係る部分につきましては「明文化されていない」「地域ごとの解釈ルールの存在」等により内容の 正確性を保証するものではありません。本資料のご利用により、直接または間接的に損害が発生したとしても、一切の責任は負いかねます。 予めご了承のほどお願いいたします。



■本件についてのお問合先

ノアメディカルシステム株式会社 ノアサポートセンター TEL:092-283-5560

FAX 専用お問い合わせシートもご利用ください。(カスタマーサイトのホーム画面下部よりダウンロードいただけます)